

**AVVISO INFORMATIVO INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI  
SPONSORIZZAZIONI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI EVENTI  
"FESTIVAL DELLA CANZONE ARBERESHE EDIZIONE 2018"  
DEL COMUNE DI SAN DEMETRIO CORONE (CS)**

Visto il DDG nr. 5195 del 18 maggio 2017 del Dipartimento Turismo e Beni Culturali, Istruzione e Cultura della Regione Calabria, avente ad oggetto "Attuazione DGR 4489 n. 448972016 e della delibera CIPE n. 7/2017 – Obiettivo 6.7 del PAC 2014/2020 – Approvazione Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione dei sistemi dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria – annualità 2017-2018-2019.

Vista la legge nr. 449/1997 e l'art. 119 del D.Lgs n. 267/2000.

Nel rispetto dell'Art. 19 del D.lgs 50/2016 (Codice degli Appalti), con il quale si regola il "Contratto di Sponsorizzazione".

Considerato che il Comune di San Demetrio Corone (CS) ha programmato la realizzazione dell'evento "Festival della Canzone Arbereshe", edizione 2018, che può prevedere, quale forma di cofinanziamento, anche quella della sponsorizzazione.

**Si pubblicizza il seguente Avviso per la ricerca di sponsorizzazioni per la concessione di spazi pubblicitari nell'ambito del programma di manifestazioni del "Festival della Canzone Arbereshe" del comune di San Demetrio Corone in programma per l'anno 2018.**

**1. SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA (SPONSEE)**

Comune di San Demetrio Corone, via Domenico Mauro 82, Servizio Cultura

**2. MANIFESTAZIONE OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Programma di Eventi inseriti nel "Festival della Canzone Arbereshe" del Comune di San Demetrio Corone in programma per l'anno 2018.

Gli eventi del Programma "Festival della Canzone Arbereshe", in coerenza la "storicità dell'evento" e con quanto espressamente previsto dall'"Avviso Pubblico per la selezione ed il finanziamento di "eventi culturali storicizzati", approvato con Decreto n. nr. 5195 del 18 maggio 2017, risponderanno alle seguenti caratteristiche di ordine generale:

- Eventi culturali realizzati all'interno di beni culturali e, più in generale, dei centri storici, nei luoghi di maggiore attrattività turistica che hanno i requisiti necessari per la realizzazione di eventi culturali;
- Eventi culturali in grado di assicurare un legame tra i suoi contenuti artistici e la valorizzazione e promozione dei beni culturali in cui vengono realizzati;
- Eventi culturali in grado di ottenere un'efficace promozione del territorio e valorizzazione delle risorse ambientali e culturali e delle produzioni tipiche del territorio comunale e regionale (rafforzamento di brand e prodotti identitari capaci di rappresentare eccellenze enogastronomiche e artigianali);
- Eventi culturali che rafforzano il legame fra identità dei territori, cultura e lo sviluppo del turismo sostenibile, in grado di aumentare l'attrattività turistica e favorire la creazione e partecipazione degli operatori locali a reti di offerta turistica sostenibile di qualità.

**3. CARATTERISTICHE ED ELEMENTI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE**

Le candidature possono riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria, ovvero di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme (sponsorizzazione mista).

L'importo minimo della sponsorizzazione è stabilito in € 500,00, con possibilità di offerte in rialzo, non superiori a 40.000,00.

La sponsorizzazione di natura tecnica dovrà riguardare servizi aggiuntivi inerenti il programma di manifestazioni.

L'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor in quanto non è prevista la presenza di uno sponsor esclusivo.

La durata del contratto di sponsorizzazione è legata alla durata del programma di manifestazioni.

#### **4. ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE**

I rapporti tra l'Amministrazione, quale sponsee, e gli sponsor saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, a migliorare i servizi prestati grazie all'acquisizione di risorse esterne (sponsor).

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati previsti da leggi o regolamenti derivanti dell'esecuzione del contratto di sponsorizzazione.

#### **5. IMPEGNI GENERALI**

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione garantisce, in linea generale:

- associazione del logo(marchio/nome dello sponsor ai materiali di comunicazione previsti (manifesti, opuscoli, etc.);
- visibilità nell'ambito delle attività programmate;
- utilizzo, a fini pubblicitari, di spazi riservati nell'ambito delle attività programmate.

La visibilità dello sponsor sarà concordata tra le parti tenendo conto del programma di comunicazione redatto dalla Direzione artistica dell'Evento, delle offerte pervenute e garantendo proporzionalità di trattamento in relazione all'importo offerto.

Lo sponsor dovrà effettuare, a propria cura e spese, l'installazione e la manutenzione dei cartelli, dei supporti e delle strutture ritenute necessarie per veicolare la propria immagine provvedendo, peraltro, ad adempiere alle vigenti norme di sicurezza a tutela dell'incolumità pubblica.

#### **6. REQUISITI DELLO SPONSOR**

Per presentare domanda di sponsorizzazione, il soggetto candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio all'immagine all'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione pubblica;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- i messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

#### **7. SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE**

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, associazioni, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

#### **8. ESAME DELLE PROPOSTE**

Le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate dall'Amministrazione Comunale.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il proprio ruolo istituzionale.

Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa considerata.

#### **9. PROPOSTE SPONTANEE**

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsee si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso. In tal caso, tuttavia, l'evidenza pubblicitaria riconoscibile non inciderà sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordati sulla base della presente procedura.

#### **10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE**

Le proposte di sponsorizzazione **dovranno pervenire**, con consegna a mano od a mezzo di servizio postale, o a mezzo PEC: [mail.sandemetriocorone@asmepec.it](mailto:mail.sandemetriocorone@asmepec.it), all'Ufficio Protocollo del Comune di San Demetrio Corone, via Domenico Mauro 82, **entro le ore 12 di lunedì 13 agosto 2018**, con la seguente dicitura: *Selezione per ricerca Sponsor – Programma di Eventi di “Festival della Canzone Arbereshe, edizione 2018” - Comune di San Demetrio Corone (CS) –*

Le proposte di sponsorizzazione devono contenere i seguenti elementi (riportati sull'Allegato 1 al presente Avviso informativo):

- dati del proponente;
- breve illustrazione dell'attività del proponente;
- modalità di sponsorizzazione:
  - se si tratta di sponsorizzazione finanziaria: indicare l'entità del contributo che si intende erogare a sostegno delle manifestazioni;
  - se si tratta di sponsorizzazione tecnica: indicare i beni/servizi che si intendono offrire indicando, altresì, il loro valore economico complessivo;
  - se si tratta di sponsorizzazione mista: indicare entrambe gli elementi di cui ai due punti precedenti.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie specifiche esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

#### **11. INFORMAZIONI**

Ulteriori informazioni e chiarimenti sul Programma delle manifestazioni programmate potranno essere richieste al ufficio Cultura del Comune di San Demetrio Corone.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Serafina Loricchio

#### **12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 i candidati sono informati che i propri dati personali saranno trattati dall'Amministrazione comunale anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o automatizzati, ai fini della presente procedura e autorizzano l'Amministrazione al trattamento degli stessi.

F.to Dott.ssa Serafina Loricchio

**DATA, 7/08/2017**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to Dott.ssa Serafina Loricchio